**Zasady i terminy realizacji przeglądów gwarancyjnych**

* + - 1. Przeglądy gwarancyjne będę realizowane przez **Sprzedawcę** zgodnie z poniższym harmonogramem:

1. Pierwszy przegląd ……………………….
2. Drugi przegląd ………………………………
3. każdy następny ………………………………….
   * + 1. **Kupujący** z wyprzedzeniem **14 dni roboczych** będzie przekazywał na adres e-mail […………………………………………..](mailto:pojazdyelektryczne@bartesko.pl) **Sprzedawcy** informacje o planowanym terminie wykonania przeglądu gwarancyjnego, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w **ust.** **1** powyżej.
       2. **Sprzedawca** w terminie **7 dni roboczych** od otrzymania informacji, o której mowa w **ust. 2** powyżej, prześle na adres mailowy osoby wskazanej w **§8 ust. 1 pkt 1) lit c)** Umowy, potwierdzenie terminu realizacji przeglądu gwarancyjnego.

………….....................................................

data i podpis upoważnionego   
Przedstawiciela Wykonawcy