

**Warunki udziału w przetargu nieograniczonym na sprzedaż nieruchomości I
położonej w Iwinach, gmina Warta Bolesławiecka, powiat Bolesławiecki,
woj. dolnośląskie**

1. Oferta, w przypadku przystąpienia do przetargu, powinna być: sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej (wzór „Formularza ofertowego” stanowi załącznik do ogłoszenia) oraz zawierać:
 - a) dane identyfikujące Oferenta / Kupującego:
 - imię i nazwisko, adres zamieszkania, pesel, nr telefonu (dot. osób fizycznych),
 - pełną nazwę, adres pocztowy, numer telefonu, numer faksu, e-mail, odpis aktualny z KRS (dot. podmiotów wpisanych do KRS) lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej,
 - b) nazwę przedmiotu sprzedaży,
 - c) proponowaną cenę brutto za przedmiot sprzedaży,
 - d) oświadczenie o zapoznaniu się z „Warunkami udziału w przetargu” i ich akceptację,
 - e) zobowiązanie Oferenta do pokrycia wszelkich podatków i opłat związanych z nabyciem nieruchomości,
 - f) potwierdzenie wpłaty wadium.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami Oferent składa w zaklejonej kopercie w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu: do **Kancelarii Centrali KGHM Polska Miedź S.A. w Lubinie, ul. M. Skłodowskiej – Curie 48, 59-301 Lubin**, w nieprzekraczalnym terminie wpływu ofert **do godz. 11:00 dnia 22.07.2015 r.** Na kopercie powinna znaleźć się nazwa i adres Oferenta oraz napis: **OFERTA dotyczy: „Sprzedaż nieruchomości położonej w obrębie Iwiny, gmina Warta Bolesławiecka” – przetarg pisemny nieograniczony, nie otwierać, skierować do Departamentu Umów.”**
3. Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
4. Otwarcie ofert następuje na posiedzeniu Komisji przetargowej i jest jawne. Komisja Przetargowa ustala liczbę zgłoszonych ofert, dokonuje otwarcia ofert oraz sprawdza czy Oferenci wnieśli wadium.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy firm i/lub imiona i nazwiska Oferentów, który złożyli ofertę.
6. W przypadku zgłoszenia się dwóch i więcej Oferentów - Sprzedający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej w serwisie aukcyjnym Spółki.
7. Aukcja elektroniczna w serwisie aukcyjnym Spółki ma na celu wyłonienie potencjalnego Oferenta, z którym zostanie zawarta umowa w formie aktu notarialnego.
8. O terminie aukcji elektronicznej Sprzedający powiadomi Oferentów z odpowiednim wyprzedzeniem.
9. Komisja odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
 - b) gdy nie wniesiono wadium w terminie i pełnej wysokości,
 - c) oferta nie zawiera danych wymaganych ogłoszeniem o przetargu, oraz gdy dane te są niekompletne lub nieczytelne, a wyjaśnienia mogłyby prowadzić do uznania jej za nową ofertę,
 - d) uczestnik przetargu zaoferował cenę poniżej ceny wywoławczej.
10. Wadium wnosi się wyłącznie w formie pieniężnej przelewem na rachunek wskazany w ogłoszeniu, w terminie umożliwiającym wpływ kwoty wadium na rachunek najpóźniej na jeden dzień przed

upływem terminu do składania ofert. Dniem wniesienia wadium jest dzień uznania na rachunku bankowym Sprzedającego.

11. Nie wniesienie wadium stanowi podstawę odrzucenia oferty.
12. Wadium złożone przez Oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, będzie zwrócone po dokonaniu wyboru oferty w terminie do 14 dni od daty zatwierdzenia protokołu z przeprowadzonej procedury przetargowej. Wzór „Instrukcji płatniczej zwrotu wadium” stanowi załącznik do „Formularza ofertowego”.
13. Wadium nie podlega oprocentowaniu.
14. Wadium złożone przez Oferenta może zostać zaliczone na poczet ceny.
15. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy uczestnik postępowania, którego ofertę wybrano, nie zawrze w wyznaczonym terminie umowy.
16. Komisja wybiera Oferenta, który zaoferował najwyższą cenę, a w przypadku złożenia jednej oferty – tego Oferenta.
17. W cenie brutto uwzględniony jest podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
18. Uczestnicy przetargu otrzymują pisemną informację o jego wyniku albo o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru.
19. Powiadomienie Kupującego (Oferenta wygrywającego przetarg) następuje w formie pisemnej, przesyłką poleconą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
20. Protokół zakończenia postępowania stanowi podstawę zawarcia umowy w formie aktu notarialnego.
21. Zawarcie umowy następuje w formie aktu notarialnego, nie później niż w ciągu 30 dni od daty zatwierdzenia, przez osoby upoważnione, protokołu z zakończenia postępowania.
22. Kupujący uiszcza kwotę ceny nabycia, pomniejszoną o wartość wadium, najpóźniej na jeden dzień przed podpisaniem aktu notarialnego. Dniem wniesienia kwoty nabycia jest dzień uznania na rachunku bankowym Sprzedającego.